

Erfolgreiche Praxisführung/Checklisten zur Praxisführung für Arzt- und Zahnarztpraxen Kompakt

Bearbeitet von
Von Hans-Peter Held

2. Auflage 2018. Buch. Rund 136 S. Kartoniert
ISBN 978 3 95554 305 1
Format (B x L): 17 x 24 cm

[Weitere Fachgebiete > Medizin > Human-Medizin, Gesundheitswesen > Krankenhausmanagement, Praxismanagement](#)

schnell und portofrei erhältlich bei

**beck-shop.de**
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Die Online-Fachbuchhandlung beck-shop.de ist spezialisiert auf Fachbücher, insbesondere Recht, Steuern und Wirtschaft. Im Sortiment finden Sie alle Medien (Bücher, Zeitschriften, CDs, eBooks, etc.) aller Verlage. Ergänzt wird das Programm durch Services wie Neuerscheinungsdienst oder Zusammenstellungen von Büchern zu Sonderpreisen. Der Shop führt mehr als 8 Millionen Produkte.

Inhaltsverzeichnis

Die Autoren V

Vorwort zur 2. Auflage VII

1. Vorgründungsphase 1

1.1 Vorweggenommene Betriebsausgaben (Checkliste) 1

1.2 Rentabilitätsplan (Checkliste) 6

1.3 Liquiditätsplan/Cashflow-Analyse (Checkliste) 8

1.4 Liquiditätsinformationen aus dem Anlagespiegel 10

1.5 Jour-Fixe Termine (Checkliste) 13

1.6 Gründungszuschuss durch die Agentur für Arbeit (Checkliste) 13

2. Vertragsverhandlungen 17

2.1 Verträge für Berufsausübungsgemeinschaften und Praxisgemeinschaften 17

2.1.1 Inhalte eines Praxisvertrages 18

2.1.2 Mindestinhalte von Kooperationsverträgen 33

2.2 Mietvertrag für die Praxisräume 34

2.2.1 Die zeitliche Komponente des Mietvertrages für den Praxiserfolg 35

2.2.2 Qualitative Entwicklungsmöglichkeiten für die Praxis 36

2.2.3 Quantitative Entwicklung der Praxis 36

2.3 Anstellungsverträge 36

2.4 Sonstige Leistungsverträge 37

2.5 Wirtschaftsmediation und Mediationsklauseln 37

2.6 Verträge unter nahen Angehörigen 40

3. Bewertung einer Arztpraxis 43

3.1 Allgemeines 43

3.1.1 Kauf oder Verkauf einer Praxis oder von Praxisteilen 43

3.1.2 Informationsgewinnung 44

3.2 Welche Bewertungsmethode ist die Richtige? 44

3.2.1 Bundesärztekammermethode 47

3.2.2 Beispiel zu den Auswirkungen der unterschiedlichen Bewertungsmethoden 47

3.2.3 Gesamtwert der Zahnarzt-/Arztpraxis 50

3.2.4 Ertragswertmethoden 51

3.3 Notwendige Unterlagen zur Praxisbewertung 55

3.4 Zeitplan 57

3.5 Qualität und Quantität der Bewertungsmethoden 60

4. Finanzierung 62

4.1 Kreditgeschäft der Banken 62

4.2 Tilgungsdarlehen oder endfällige Darlehen? 62

4.2.1 Tilgungsdarlehen 62

4.2.2 Darlehen mit Tilgungsaussetzung 63

4.3	Familiendarlehen bei Praxisfinanzierung	63
4.4	Darlehensspiegel.	65
5.	Der Arzt als Arbeitgeber	67
5.1	Personalplanung und Personalkalkulation	67
5.2	Notwendige Arbeitspapiere	69
5.3	Mini-Jobber	70
5.4	Gesetzlicher Mindestlohn	70
5.5	Checklisten Personalverwaltung.	72
6.	Betriebsprüfung	76
6.1	Zweck und Anordnung der Betriebsprüfung	76
6.2	Gesetzliche Vorschriften zum Rechnungsinhalt.	77
6.3	Ort der Betriebsprüfung.	78
6.4	Checkliste Vorbereitung der Betriebsprüfung	79
6.5	Abschluss der Betriebsprüfungen	81
7.	Steuerplanung – Frühwarnsystem	82
7.1	Vorausschauende Einkommensteuerplanung	84
7.2	Steuerprognosekorridor (Worst-/Best-Case-Szenario)	91
8.	Vermögensaufbau und -sicherung	94
8.1	Auswirkungen von Fehleinschätzungen beim Vermögensaufbau	95
8.2	Ermittlung des Kapitalanlagetyps	103
8.3	Fragen zur Einordnung des Anlagetyps	107
8.4	Schutz vor Fehleinschätzungen?	110
8.5	Versicherungsspiegel.	111
9.	Wesentliches Praxisoptimierungspotenzial	113
9.1	Individuelle Gesundheitsleistungen	113
9.2	Erlöse Privatpatienten	115
9.3	Analyse der Praxiskosten.	116
9.3.1	Personalkostenquote	118
10.	Sonderprobleme Umsatzsteuer	119
11.	Vorsorgevollmacht, Betreuungsverfügung, Patientenverfügung	121
11.1	Inhalt der Vorsorgevollmacht	122
11.2	Inhalt der Betreuungsverfügung.	123
11.3	Unterschied zwischen Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung	123
11.4	Patientenverfügung.	123
11.5	Das Testament	123
	Stichwortverzeichnis	127