

# Zitierfibel für Juristen

Bearbeitet von  
B. Sharon Byrd, Prof. Dr. Matthias Lehmann

2. Auflage 2016. Buch. XIII, 193 S. Kartoniert  
ISBN 978 3 406 60366 2  
Format (B x L): 12,4 x 19,1 cm

[Recht > Zivilrecht > Zivilrecht allgemein, Gesamtdarstellungen](#)

Zu [Leseprobe](#)

schnell und portofrei erhältlich bei

  
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Die Online-Fachbuchhandlung [beck-shop.de](http://beck-shop.de) ist spezialisiert auf Fachbücher, insbesondere Recht, Steuern und Wirtschaft. Im Sortiment finden Sie alle Medien (Bücher, Zeitschriften, CDs, eBooks, etc.) aller Verlage. Ergänzt wird das Programm durch Services wie Neuerscheinungsdienst oder Zusammenstellungen von Büchern zu Sonderpreisen. Der Shop führt mehr als 8 Millionen Produkte.

B. Sharon Byrd † / Matthias Lehmann

Zitierfibel für Juristen

**beck-shop.de**  
DIE FACHBUCHHANDLUNG



**beck-shop.de**  
DIE FACHBUCHHANDLUNG



**beck-shop.de**  
Zitierfibel  
DIE FACHBUCHHANDLUNG  
für Juristen

von

**B. Sharon Byrd †**

und

**Matthias Lehmann**

2. Auflage

2016

C.H.BECK · NOMOS · MANZ · VAHLEN



# beck-shop.de

## DIE FACHBUCHHANDLUNG

[www.beck.de](http://www.beck.de)  
[www.nomos.de](http://www.nomos.de)  
[www.manz.at](http://www.manz.at)  
[www.vahlen.de](http://www.vahlen.de)

ISBN 978 3 406 60366 2 (C.H.BECK)  
ISBN 978 3 8487 3319 4 (Nomos)  
ISBN 978 3 214 03048 3 (MANZ)  
ISBN 978 3 8006 5337 9 (Vahlen)

© 2016 Verlag C.H.Beck oHG  
Wilhelmstraße 9, 80801 München  
Druck und Bindung: Druckerei C.H.Beck Nördlingen  
(Adresse wie Verlag)  
Satz: Fotosatz Buck  
Zweikirchener Straße 7, 84036 Kumhausen  
Umschlaggestaltung: Druckerei C.H.Beck Nördlingen

Gedruckt auf säurefreiem, alterungsbeständigem Papier  
(hergestellt aus chlorfrei gebleichtem Zellstoff)

Vorwort zur 2. Auflage .....	XIII
Einleitung .....	1
1. Teil: Zitierregeln .....	3
<b>A. Wie zitiert man Monografien, Handbücher und Lehrbücher?</b> .....	4
Vorbemerkung: Was sind Monografien und Handbücher? .....	4
I. Name des Autors .....	4
1. Familienname .....	4
2. Vorname .....	6
3. Mehrere Autoren .....	6
II. Buchtitel .....	8
1. Wie zitiert man den Titel? .....	8
2. Muss man Untertitel zitieren? .....	8
3. Wie zitiert man mehrbändige Werke? .....	8
III. Auflage .....	9
IV. Erscheinungsjahr .....	9
V. Seite .....	11
1. Sollte man die Seite oder den Gliederungspunkt zitieren? .....	11
2. Wie genau muss man die Seite zitieren? .....	11
VI. Abweichungen im Literaturverzeichnis .....	12
1. Vorname des Autors und Zusatz für Herausgeber .....	13
2. Untertitel .....	14
3. Mehrbändige Werke .....	15
4. Erscheinungsort .....	15
5. Angabe der Zitierweise .....	16
<b>B. Wie zitiert man Kommentare?</b> .....	19
Vorbemerkung: Was sind Kommentare? .....	19
I. Name des Kommentars .....	19

1. Kommentare mit Personennamen	19
2. Kommentare mit Sachtitel	20
II. Name des Bearbeiters	21
III. Titel des kommentierten Gesetzes	23
IV. Auflage oder Stand	23
V. Erscheinungsjahr	25
VI. Kommentierte Vorschrift	26
VII. Randnummer	27
VIII. Abweichungen im Literaturverzeichnis	28
1. Name des Kommentars	28
2. Erscheinungsort und -jahr	29
3. Mehrbändige Kommentare	30
4. Angabe der Zitierweise	31
<b>C. Wie zitiert man Aufsätze?</b>	<b>33</b>
I. Name des Autors	33
II. Titel der Zeitschrift	33
III. Band und/oder Jahrgang	34
IV. Seite	35
V. Abweichungen im Literaturverzeichnis	36
1. Vorname des Autors	36
2. Titel des Aufsatzes	37
3. Anfangs- und Endseite	37
<b>D. Wie zitiert man Beiträge in Festschriften oder anderen Sammelwerken?</b>	<b>40</b>
Vorbemerkung: Was sind Festschriften und andere Sammelwerke?	40
I. Name des Autors des Beitrages	40
II. Titel des Sammelwerkes	40
III. Erscheinungsjahr	42
IV. Seite	42
V. Abweichungen im Literaturverzeichnis	42
1. Vorname des Autors des Beitrages	42
2. Titel des Beitrages	43
3. Ausführlicher Titel des Sammelwerkes	43
4. Erscheinungsort und -jahr	44
5. Anfangs- und Endseite	45

E. Wie zitiert man Urteile und andere gerichtliche Entscheidungen? .....	48
Vorbemerkung: Wo sind gerichtliche Entscheidungen zu zitieren? .....	48
I. Wie zitiert man Entscheidungen deutscher Gerichte? .....	48
1. Bezeichnung des Gerichts. ....	49
2. Form, Datum und Aktenzeichen der Entscheidung .....	51
3. Name der Sammlung oder Zeitschrift. ....	51
4. Band .....	53
5. Seite. ....	54
6. Parallelfundstellen .....	55
7. Fundstellen in Datenbanken. ....	56
8. Name der Entscheidung .....	57
9. Unveröffentlichte Entscheidungen. ....	57
II. Wie zitiert man Entscheidungen des EuGH und des EuG? .....	58
1. Bezeichnung des Gerichts. ....	58
2. Form und Datum der Entscheidung, Nummer der Rechtssache. ....	58
3. Amtliche Sammlung, Zeitschrift oder ECLI ...	59
4. Jahrgang .....	61
5. Teil und Anfangsseite .....	61
6. Randnummer .....	62
7. Name der Entscheidung .....	62
8. Schlussanträge des Generalanwalts. ....	63
III. Wie zitiert man Entscheidungen des EGMR? .....	64
1. Bezeichnung des Gerichts. ....	64
2. Form und Datum der Entscheidung, Nummer der Beschwerde. ....	65
3. Amtliche Sammlung oder Zeitschrift .....	65
4. Jahrgang und Teilband .....	66
5. Anfangsseite .....	66
6. Absatz .....	67
7. Name der Entscheidung .....	67
IV. Wie zitiert man Urteilsanmerkungen? .....	68



## F. Wie zitiert man Rechtsvorschriften? . . . . . 71

Vorbemerkung: Über die Genauigkeit beim  
Gesetzeszitat . . . . . 71

I. Wie zitiert man deutsche Gesetze? . . . . . 71

1. Artikel oder § . . . . . 71

2. „Hausnummer“ . . . . . 71

3. Absatz . . . . . 72

4. Satz . . . . . 73

5. Halbsatz . . . . . 74

6. Alternative und Variante . . . . . 74

7. Nummer, litera oder Spiegelstrich . . . . . 75

8. Gesetzesname . . . . . 76

9. Paragrafenketten. . . . . 79

II. Wie zitiert man deutsche Rechtsverordnungen? . . . . . 81

III. Wie zitiert man europäische Rechtsvorschriften? . . . . . 82

1. Primärrecht. . . . . 82

2. Sekundärrecht. . . . . 83

IV. Wie zitiert man völkerrechtliche Verträge? . . . . . 84

## G. Wie zitiert man Dokumente und Materialien? . . . . . 86

Vorbemerkung: Was sind Dokumente und Materialien? . . . . . 86

I. Wie zitiert man deutsche Gesetzgebungs-  
materialien? . . . . . 86

1. Drucksachen des Bundestags und des Bundes-  
rats. . . . . 86

2. Stenografische Berichte des Bundestags und des  
Bundesrats. . . . . 86

3. Gesetzentwürfe. . . . . 87

4. Motive und Protokolle zum BGB . . . . . 87

II. Wie zitiert man Dokumente der Europäischen  
Kommission? . . . . . 88

III. Wie zitiert man amtliche Verfügungen und  
Rundschreiben? . . . . . 88

IV. Wie zitiert man sonstige Dokumente? . . . . . 89

V. Wie zitiert man Dokumente aus dem Internet? . . . . . 89

H. Wie zitiert man ausländische Quellen? .....	91
I. Grundlagen .....	91
II. USA .....	92
1. Rechtsprechung .....	92
2. Gesetze .....	92
3. Literatur .....	93
4. Weiterführender Hinweis .....	93
III. Vereinigtes Königreich .....	93
1. Rechtsprechung .....	93
2. Gesetze .....	94
3. Literatur .....	95
4. Weiterführende Hinweise .....	95
IV. Frankreich .....	95
1. Gesetze .....	95
2. Rechtsprechung .....	96
3. Literatur .....	97
J. Wie zitiert man in Österreich und in der Schweiz? ...	98
I. Grundlagen .....	98
II. Zitierweise in Österreich .....	98
1. Monografien .....	98
2. Kommentare .....	99
3. Urteile .....	99
4. Abkürzungen .....	99
III. Zitierweise in der Schweiz .....	101
1. Monografien .....	101
2. Kommentare .....	101
3. Aufsätze .....	101
4. Urteile .....	102
5. Abkürzungen .....	102
2. Teil: Praktische Ratschläge .....	105
K. Allgemeine Hinweise zum Zitieren .....	106
I. Warum zitiert man? .....	106
II. Aus welchen Gründen sollte man nicht zitieren? ...	107
III. Wie zitiert man? .....	108
IV. Wie oft zitiert man? .....	108
V. Was zitiert man? .....	109

VI. Wen zitiert man? .....	110
VII. Die „herrschende Meinung“ oder die „herrschende Lehre“ .....	111
VIII. Die „ständige Rechtsprechung“ .....	113
IX. „Statt aller“-Zitate .....	114
X. „Mit weiteren Nachweisen“ .....	115
XI. Darf man sich selbst zitieren? .....	115
<b>L. Die Fußnote</b> .....	<b>117</b>
I. Wann ist eine Fußnote notwendig? .....	117
II. Wo wird die Fußnote eingefügt? .....	117
III. Welche Form hat die Fußnote? .....	118
IV. Was gehört in die Fußnote? .....	119
V. Wie wird die Fußnote eingeleitet und abgeschlossen? .....	119
VI. Wie werden mehrere Fundstellen zitiert? .....	121
VII. Wie wird ein Autor oder ein Gericht mehrmals zitiert? .....	122
VIII. Wie wird ein Werk oder eine Entscheidung mehrmals zitiert? .....	123
IX. Wie werden abweichende Ansichten zitiert? .....	125
<b>M. Das Literaturverzeichnis</b> .....	<b>126</b>
I. Wann ist ein Literaturverzeichnis notwendig? .....	126
II. Wo ist das Literaturverzeichnis einzufügen? .....	127
III. Welche Werke sind in das Literaturverzeichnis aufzunehmen? .....	127
IV. Muss nach der Art der Werke gegliedert werden? ..	129
V. In welcher Reihenfolge sind die Werke aufzuführen? .....	129
VI. Welche Form hat das Literaturverzeichnis? .....	131
<b>N. Das Abkürzungsverzeichnis</b> .....	<b>134</b>
I. Wann ist ein Abkürzungsverzeichnis notwendig? ..	134
II. Welche Abkürzungen müssen aufgeführt werden? ..	135
III. Was kürzt man wie ab? .....	135
IV. Gehört abgekürzte Literatur in das Abkürzungsverzeichnis? .....	136
V. Welche Form hat das Abkürzungsverzeichnis? ....	137

<b>Anhang I. Abkürzungen systematisch geordnet</b> . . . . .	<b>139</b>
1. Gerichte . . . . .	139
2. Institutionen und Behörden . . . . .	140
3. Deutsche Bundesländer . . . . .	141
4. Gesetze und Verordnungen . . . . .	141
5. Internationale Verträge und europäische Rechtsakte . . . . .	147
6. Amtliche Veröffentlichungen . . . . .	148
7. Nichtamtliche Veröffentlichungen . . . . .	149
8. Entscheidungssammlungen . . . . .	149
9. Fachzeitschriften . . . . .	151
10. Kommentare . . . . .	156
11. Schlüsselwörter . . . . .	156
<b>Anhang II. Abkürzungen alphabetisch geordnet</b> . . . . .	<b>160</b>
<b>Anhang III. Beispiel eines Titelblatts</b> . . . . .	<b>178</b>
<b>Anhang IV. Beispiel eines Inhaltsverzeichnisses</b> . . . . .	<b>179</b>
<b>Anhang V. Beispiel eines Literaturverzeichnisses</b> . . . . .	<b>180</b>
<b>Anhang VI. Beispiel eines Abkürzungsverzeichnisses</b> . . . . .	<b>183</b>

  
**beck-shop.de**  
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Vorwort zur 2. Auflage

# beck-shop.de

## DIE FACHBUCHHANDLUNG

Die zweite Auflage wird überschattet vom Tod B. Sharon Byrds. Die Idee zu diesem Büchlein ging von ihr aus. Die einheitliche Zitierweise in den USA vor Augen, war es ihr unverständlich, warum in Deutschland ein „Zitierchaos“ vorherrscht. Dies wollte sie ändern. Sie hat die Idee gegenüber dem Verlag vorgebracht und mich zur Umsetzung angeregt. Der Erfolg der Zitierfibel zeigt, dass ein Bedarf für ein solches Buch besteht.

Sicher hätte es B. Sharon Byrd gefreut zu sehen, dass die Neuauflage um Hinweise zum Zitieren ausländischer Literatur erweitert wurde. Ebenfalls aufgenommen wurden abweichende Zitierweisen in Österreich und der Schweiz. Letztere sollen Autoren, Praktikern und Studierenden in diesen beiden Ländern nützen. Schließlich wurden noch vier neue Anhänge mit Beispielen für das Titelblatt, das Inhalts-, das Abkürzungs- und das Literaturverzeichnis ergänzt.

Im Vergleich zur ersten Auflage haben sich einige Zitierhinweise geändert. Die Änderungen sind auf die Einarbeitung der neuen Redaktionsrichtlinie der Verlage C.H.Beck/Franz Vahlen zurückzuführen. Ihr wurde im Zweifel gefolgt, es sei denn, es existiert eine abweichende Zitierweise, die weiter verbreitet ist. In diesem Fall steht ein ausdrücklicher Hinweis auf die Regeln der Redaktionsrichtlinie.

Für Hilfe bei der Aktualisierung der Zitierfibel danke ich Christin Aberle, Sophie Artner, Nicolas Deising, Armin Grimm und Anna Larissa Seichter. Ganz besonderer Dank gilt Julia Büchler und Johannes Ungerer für ihre zahlreichen Anregungen und Hinweise.

Bonn, im April 2015

Matthias Lehmann