

Inhaltsverzeichnis

Autorenverzeichnis	5
Abkürzungsverzeichnis	7
Einleitung.	11
1. Begriffsdefinition: Telearbeit – alternierende Telearbeit – mobiles Arbeiten – Homeoffice.	19
2. Bestehende relevante gesetzliche Regelungen	27
3. Anspruch auf Telearbeit, Homeoffice oder mobiles Arbeiten	37
4. Alternierende Telearbeit	43
5. Wie wähle ich den Kreis der Berechtigten im Unternehmen bzw. Betrieb richtig aus?	53
6. Was ist steuerlich zu beachten bei Telearbeit, Homeoffice und mobiler Arbeit?	63
7. Wo regele ich Telearbeit, Homeoffice und mobiles Arbeiten?	69
8. Was sind die zwingenden Inhalte einer Regelung zu Telearbeit, Homeoffice oder mobilem Arbeiten?	79
9. Was sind die fakultativen sinnvollen Inhalte einer Regelung zu Telearbeit, Homeoffice oder mobilem Arbeiten?	89
10. Wie bekomme ich Arbeitnehmer dauerhaft oder fakultativ zurück in meinen Betrieb?	101
11. Welche Rolle spielt Homeoffice bei betriebsbedingten Kündigungen?	115
12. Beteiligungsrechte des Betriebsrates beim Homeoffice.	125
13. Besonderheiten für Betriebsratsmitglieder	133
14. Herausforderungen für Betriebsrats- und Aufsichtsratswahlen in Zeiten von Homeoffice.	139

15. Was ist datenschutzrechtlich bei mobilem Arbeiten zu beachten?	149
16. Begehungsrecht/Begehungsverpflichtung	157
17. Anspruch auf Entschädigung/Aufwendungsersatz	173
18. Sonderregelungen in der Pandemie (Corona)	181
19. Welche Regelungen gelten in Bezug auf die Arbeitszeit?	191
20. Versetzungsklauseln.	201
21. Die Gefährdungsbeurteilung und Telearbeit, Homeoffice oder mobiles Arbeiten	209
22. Homeoffice und Anwesenheitspflicht bei Terminen im Betrieb	219
23. Räumliche Beschränkungen von mobiler Arbeit	227
24. Auswirkungen auf Dienstreisen: Wo ist der Beginn? Was ist eine Dienstreise?	241
25. Sozialversicherungsrechtliche Aspekte	249
26. Schutz von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen/Vertraulichkeit	259
27. Streitigkeiten	267
Literaturverzeichnis	279