



Leitende Angestellte und Führungskräfte

Best Practice und arbeitsrechtliche Besonderheiten



REFERENTEN | alternativ ein Referent pro Termin



Dr. Marcus Michels
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht,
michels.pmks Rechtsanwälte Partnerschaft mbB, Köln



Markus Pillok
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht,
michels.pmks Rechtsanwälte Partnerschaft mbB, Köln



Ulrich Kortmann
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht,
michels.pmks Rechtsanwälte Partnerschaft mbB, Köln

TEILNEHMER

Betriebsräte, Fachanwälte für Arbeitsrecht, Geschäftsführer, Mitarbeiter von Personalabteilungen, Organe, Personalleiter, Rechtsanwälte, Unternehmensjuristen, Unternehmensleiter, Verbandsvertreter, Vorstände

INHALT

Leitende Angestellte beziehen eine arbeitsrechtliche Sonderrolle, da sie gleichzeitig einerseits wie ein Arbeitnehmer agieren, andererseits auch Arbeitgeberfunktionen wahrnehmen. Arbeitszeit, Kündigungsschutz und Betriebsverfassungsrecht folgen eigenen Regeln. Dieses Seminar zeigt die Unterschiede zu einem „normalen“ Arbeitnehmer auf und schärft Ihren Blick für die rechtlichen Konsequenzen. Nach diesem Seminar wissen Sie, wer den Status des leitenden Angestellten trägt und wie sie vertragliche Gestaltungsvariationen optimal ausnutzen. Sie entwickeln die notwendigen Kompetenzen um vorausschauend und kontinuierlich mit allen arbeitsrechtlichen Fragestellungen bei leitenden Angestellten umgehen zu können.

TERMINE | ORTE

- DI 07.05.24 Live-Webinar** | Virtueller Raum (Microsoft Teams)
- DO 28.11.24 Live-Webinar** | Virtueller Raum (Microsoft Teams)

ZEIT

- 1. Block: 09:30 – 12:00 Uhr,**
- 2. Block: 12:30 – 15:00 Uhr** | 5 Zeitstunden nach § 15 FAO

PREIS

499,- € zzgl. gesetzl. MwSt.

FLEXIBEL – UNSERE LIVE-WEBINARE



Interaktion garantiert!

Auch in unseren Live-Webinaren können Sie Ihre Fragen stellen, sich mit Teilnehmern und Referenten austauschen! Mit Ihrem Mikrofon, gegebenenfalls einer Webcam sind Sie aktiv im Live-Webinar mit dabei.

Unsere Live-Webinare finden via Microsoft Teams statt. Weitere Infos und technische Hinweise zu Microsoft Teams finden Sie unter beck-seminare.de/live-webinare

THEMEN

- **Einführung**
 - Abgrenzung des Leitenden Angestellten zu AT-Angestellten und sonstigen Fach- und Führungskräften
 - Anwendbares Recht: Arbeitsrecht oder allgemeines Dienstvertragsrecht?
- **Rekrutierung und Anbahnung eines Dienstverhältnisses**
 - Headhunting und Abwerbung von Fach- und Führungskräften: Was ist erlaubt?
 - Abwehrstrategien des Arbeitgebers
 - Personalgewinnung durch Personaldienstleister
 - Nutzung sozialer Netzwerke
- **Begründung des Dienstverhältnisses**
 - Fixvergütung/Dynamisierungsklauseln oder variable Vergütung
 - Dienstwagen
 - Aufgabengebiete/Versetzungsklauseln
 - Einsatz im Konzern
 - Arbeitszeitregelungen
 - Nebenleistungen (Altersversorgung, Versicherungen, Entgeltfortzahlung)
 - Urlaub
 - Haftung, Vertragsstrafen
 - Know-How-Schutz, Verschwiegenheit
 - Compliance (Verhinderung von Korruption)
 - Antrittsprämien, Übernahme des Besitzstandes bei Arbeitgeberwechsel
 - Freistellung
- **Nachvertragliche Wettbewerbsverbote**
 - Zulässigkeit und Reichweite
 - Karenzentschädigung
 - Lösung vom Wettbewerbsverbot
- **Aufhebungsvertrag und Kündigung**
 - Kündigungsfristen, Kündigungsschutz
 - Besonderheiten bei betriebsbedingter, personenbedingter und verhaltensbedingter Kündigung
 - Typische Regelungen in einem Aufhebungsvertrag
 - Prozessuale Besonderheiten (Auflösung gem. § 9 KSchG)
- **Betriebsverfassungsrechtliche Besonderheiten**
 - Der Leitende Angestellte im Sinne der Betriebsverfassung
 - Beteiligung des Betriebsrates bei Einstellung, Versetzung und Kündigung
 - Geltung von Interessenausgleichen und Sozialplänen
- **Wichtige Regelungen im Sprecherausschussgesetz**

ANMELDUNG

IF

Teilnehmer (Vor-, Zuname) _____

Position / Beruf _____

Firma (Rechnungsadresse) _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Telefon / Fax _____

E-Mail _____

Datum / Unterschrift _____

Hiermit melde ich mich verbindlich zu oben angekreuzter Veranstaltung an.

Anmeldung:

- Shop: beck-seminare.de
- E-Mail: seminare@beck.de
- Fax: (089) 381 89-547

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter: **Telefon (089) 381 89-503**